



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลหอค้า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหอค้า อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. จากประธานสภาเทศบาล

.....

๒. จากนายกเทศมนตรี

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑ , ๒) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่  
ส่งมาพร้อมนี้.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

..... ไม่มี.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

..... ไม่มี.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ผู้ติดิขออนุมัติขอยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓  
ต่อไปอีก ๑ ปี

มติที่ประชุมสภา.....

๕.๒ ผู้ติดิกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณีก่อนนี้ผูกพัน และกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุมสภา.....

๕.๓ .....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ .....

๖.๒ .....



ที่ สภ (บก) ๕๔๒๐๑/ว ๒๔

สำนักงานเทศบาลตำบลหอค้า  
อำเภอเมืองบึงกาฬ บก ๓๘๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหอค้าสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลหอค้า ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สภาเทศบาลตำบลหอค้า มีความประสงค์จะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลหอค้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ เพื่อขออนุมัติกันเงินงบประมาณ กรณีก่อนนี้ผู้พัน และกรณียังไม่ก่อนนี้ผู้พันต่อสภาเทศบาล เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านโครงสร้างพื้นฐานและภารกิจอื่นๆ ตามกรอบอำนาจหน้าที่

ดังนั้น สภาเทศบาลตำบลหอค้า จึงเรียนมายังท่านเพื่อโปรดเข้าร่วมรับฟังประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหอค้า การแต่งกาย ชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมรับฟังประชุมตาม วันเวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

ร.ต.ต.

(สมัย นารินทร์รักษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหอค้า

งานกิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร (อัตโนมัติ) ๐-๔๒๔๙-๑๐๐๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [adminhk@hokhum.go.th](mailto:adminhk@hokhum.go.th)