



ประกาศเทศบาลตำบลหอค้า
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหอค้าให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้ และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษาการตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหอค้าให้ผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหอค้าดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบฯ ของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหอค้าดำเนินการซ่อมแซม ให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เทศบาลตำบลหอค้า จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวรสร สิม์บุตติ)
นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า

แผนการซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เทศบาลตำบลหอค้า

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไป																		
ครุภัณฑ์สำนักงาน																		
	เก้าอี้ต่างๆ	51	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เก้าอี้บุวม	50	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เก้าอี้ระดับ 7-9	1	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องดูดฝุ่น	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องโทรศัพท์ภายใน	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะแบบไร้สาย	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องโทรศัพท์มือถือ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องโทรศัพท์มือถือ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับอากาศ	11	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	27	ตู้	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะต่างๆ	49	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ผ้ามา่น	10	ผืน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องตัดหญ้า 2 จังหวะ	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	พัดลม	3	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง																		
	รถจักรยานยนต์	3	คัน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	รถบรรทุกขยะ	1	คัน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	รถยนต์นั่ง	5	คัน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																		
	เครื่องรับส่งวิทยุ	6	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โทรทัศน์สี 20 นิ้ว	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่																		
	เครื่องถ่ายภาพ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์การเกษตร																		
	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	พัดลมติดผนัง	3	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โรงงาน																		
	เครื่องเป่าลม	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	พัดลมติดผนัง	3	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง																		
	ปั๊มลม มอเตอร์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																		
	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	3	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	15	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องกระจายสัญญาณ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์	3	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	9	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรรอนเนกประสงค์	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	สแกนเนอร์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																	
	เครื่องกรองน้ำ	1	เครื่อง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องซักผ้า	1	เครื่อง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องตัดหญ้า	3	เครื่อง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องทำน้ำเย็น	1	เครื่อง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	2	ชุด กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์สนาม																	
	เต็นท์	3	หลัง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์อื่น																	
	อุปกรณ์พ่วงรถจักรยานยนต์	2	อัน กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	นั่งร้านเคลื่อนที่	1	อัน กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	2	ซุ้ม กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องดับเพลิงถังแดง	1	ชุด กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ชุดดับเพลิง	1	ชุด กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	รถบรรทุกส่วนบุคคล(รถดับเพลิง)	2	คัน กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โลงเย็น	6	โลง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารงานคลัง																	
ครุภัณฑ์สำนักงาน																	
	เก้าอี้ต่างๆ	6	ตัว กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เก้าอี้ระดับ 3-6	1	ตัว กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับอากาศ	2	เครื่อง กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	25	ตู้ กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะต่างๆ	7	ตัว กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	2	ชุด กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่																		
	กล้องถ่ายภาพนึ่งระบบดิจิทัล	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โรงงาน																		
	พัดลมติดผนัง	5	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																		
	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	10	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปริ้นเตอร์	4	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองไฟ	12	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรรอนเนกประสงค์	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน																		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง																		
	รถยนต์	2	ลำ	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																		
	โทรศัพท์วงจรงปิด	8	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์การเกษตร																		
	เครื่องสูบน้ำ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา																		
ครุภัณฑ์สำนักงาน																		
	เก้าอี้ต่างๆ	2	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์ดีด	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	8	ตู้	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่																		
	กล้องถ่ายวิดีโอ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																		
	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	3	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรรอนเนกประสงค์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																		
ครุภัณฑ์สำนักงาน																		
	เครื่องโทรศัพท์มือถือ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับอากาศ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	8	ตู้	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	1	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ผ้าม่าน	6	ผืน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง																		
	รถบรรทุกขยะ	1	คัน	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																		
	เครื่องรับส่งวิทยุ	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์การเกษตร																		
	เครื่องพ่นหมอกควัน	6	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์																		
	เตียงนอน/นั่งพร้อมแปลสไลด์	1	ตัว	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรรอนเนกประสงค์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																	
	ตู้เย็น ตู้แช่อาหาร	1	ตู้ ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์																	
ครุภัณฑ์สำนักงาน																	
	เก้าอี้ต่างๆ	2	ตัว ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	6	ตู้ ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะต่างๆ	2	ตัว ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																	
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	2	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	3	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	3	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์	1	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน																	
ครุภัณฑ์สำนักงาน																	
	เก้าอี้ต่างๆ	1	ตัว ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับอากาศ	1	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	12	ตู้ ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะต่างๆ	3	ตัว ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																	
	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	1	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องขยายเสียง	3	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า	1	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องหาพิกัดสัญญาณดาวเทียมGPS	1	เครื่อง ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	หม้อแปลงไฟฟ้า	1	หม้อ ทำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง													ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์การเกษตร																	
	เครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมอร์ซี	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้มบาดาล (ซัมเมอร์ส)	3	ปั้มบาด	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โรงงาน																	
	เครื่องเจียร	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องเจียรหรือตัด	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสูบน้ำ	2	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้คอนโทรล	6	ตู้คอนโ	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	บล็อกกลม	1	บล็อก	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้มน้ำ	3	ปั้มน้ำ	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้มหอยโข่ง	11	ปั้มหอย	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	สว่านไฟฟ้า	3	สว่านไฟ	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง																	
	เครื่องกระทุ้งดินหรือแอลฟัลท์	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพ่นสี	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสกัดคอนกรีต	1	เครื่อง	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ชุดทดสอบความเข้มข้นของ	1	ชุด	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้เชื่อมไฟ	1	ตู้เชื่อม	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ไม้สัดฟ้าแบบพับ	1	ไม้สัด้า	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	รถดั๊กหน้าชุดหลัง	1	รถดั๊ก	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า	1	เลื่อย	กำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์สำรวจ																	
	กล้องระดับ	1	กล้องระ	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เทปวัดระยะ	1	เทปวัดร	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																	
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	2	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	2	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์	1	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา																	
ครุภัณฑ์สำนักงาน																	
	เก้าอี้ต่างๆ	1	เก้าอี้	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับอากาศ	3	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้ต่างๆ	4	ตู้ต่าง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	โต๊ะต่างๆ	1	โต๊ะต่าง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ถังเก็บน้ำบนดิน	2	ถัง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง																	
	รถจักรยานยนต์	1	คัน	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																	
	เครื่องขยายเสียง	1	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ชุดเสาไฟพร้อมโคมไฟแอลอีดี พลังงานแสงอาทิตย์	50	ชุด	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้คอลโทรล	10	ตู้	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องปรับแรงดันไฟฟ้า	2	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์การเกษตร																	
	เครื่องสูบน้ำ	2	เครื่อง	ำจัดฝุ่น/ตรวจเช็ค/ซ่อมบำรุง	←											ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	ตู้คอนโทรล	2	ตู้คอนโ	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เลื่อยยนต์	2	เลื่อยย	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำด้วย	18	อุปกรณ์	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้มหอยโขงหน้าแปลน	17	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้บบาดาล(ซัมเมอร์ส)	3	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์โรงงาน																	
	เครื่องเชื่อมท่อ	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องตัดคอนกรีต	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ตู้คอนโทรล	12	ตู้	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เทพว้ดระยะ	2	ตัว	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	บล็อกไฟฟ้าไร้สาย	1	ตู้	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั้บบาดาล	7	ตัว	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	ปั๊มหอยโข่ง	2	ตัว	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องเจียรไร้สาย	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	สว่านกระแทกไร้สาย	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	สว่านไขควงกระแทกไร้สาย	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง																	
	เครื่องผสมคอนกรีต ชนิดเหล็ก	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์สำรวจ																	
	กล้องระดับ	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																	
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	เครื่อง	←												ผู้ใช้ครุภัณฑ์	ดูแลรักษา/ซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	รายละเอียดซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569												ผู้ดูแล	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	1	เครื่อง	←──													

*สามารถปรับเปลี่ยนแผนได้ตามความเหมาะสม